Abwasser
Zweck
Verband
Raum
Offenburg

Zur Verstärkung unseres
Teams suchen wir einen

Kaufmännischen Allrounder (m/w/d)

in Voll- oder Teilzeit mit 30-39 Wochenstunden

Ihre Aufgaben

- allgemeine Verwaltungsaufgaben (Digitale Korrespondenz, Büroorganisation, Telefonabwicklung)
- Allg. Unterstützung unserer technischen Abteilungen
- Unterstützung der Geschäftsleitung
- Organisation von Versammlungen, Erstellung von Präsentationen
- Dokumentenmanagement
- Bei Interesse auch Vertretung der Buchhaltung möglich

Ihr Profil

- abgeschlossene Ausbildung im kaufmännischen Bereich oder
- eine Ausbildung im Verwaltungsbereich

Was sollten Sie mitbringen

- eine strukturierte, selbständige und zuverlässige Arbeitsweise
- gutes, schriftliches und mündliches Ausdrucksvermögen
- anwendungssichere MS Office-Kenntnisse

Wir bieten

- eine interessante, verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Einen sicheren Arbeitsplatz
- Fahrtkostenzuschuss für den ÖPNV
- Zusatzversorgung zum Aufbau einer Betriebsrente



Bewerbung per Post oder E-Mail im PDF-Format an:

Herr Matthias Mättler
matthias.maettler@azv-offenburg.de
Tel.: 0781 9217-22
Abwasserzweckverband „Raum Offenburg“
Elsässer Str. 1a, 77652 Offenburg